



Tid och plats Kl. 15:00-17:00 tisdagen den 26 november 2024,
Övergranssalen, Bålsta



Beslutande

Ledamöter Roger von Walden (M), Ordförande
Solweig Lundkvist, vice Ordförande, Funktionsrätt
Håbo
Birgitta Green, Parkinson-föreningen
Ingalill Sjölinder, Reumatikerna
Jessica Stigsdotter Axberg, Attention Håbo
Gunilla Westerlund, Astma-allergi
Kerstin Adestedt, Anhörigföreningen
Helene Cranser (S), Barn- och utbildningsnämnden §
36–38
Catherine Öhrqvist (M), Kommunstyrelsens
ordförande

Övriga

Ersättare Barbro Säfsten, SRF

JUSTERARE

 |  | |

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



John Källander, Diabetes

Lars-Olov Engman, DHR

Agneta Hägglund (S), Kommunstyrelsen

Christina Tiefensee Luning, Ombudsman äldre och
funktionsnedsatta

Ombudsman

Tjänstepersoner Elisabeth Orr Bågfors, tillförordnad
förvaltningschef/socialchef

Rebecca Olsson, nämndsekreterare

Christer Carlsson, förvaltningschef tillika skolchef
barn- och utbildningsförvaltningen, § 36–38

Malin Persson, kommunpolis

Terese Sandberg, trafikingenjör

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Justering

Justerare

Solweig Lundkvist

Tid och plats

Kl. 09:00 den 2024-12-02, Kommunhuset

Justerade

paragrafer

§§ 36–46

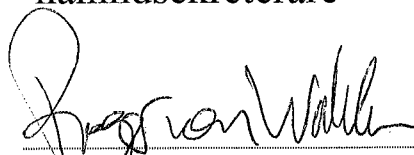
Underskrifter

Sekreterare



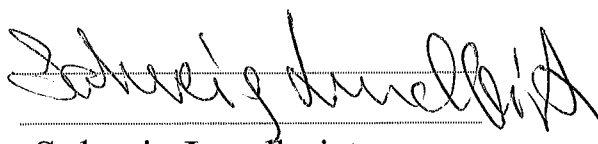
Rebecca Olsson,
nämndsekreterare

Ordförande



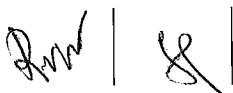
Roger von Walden (M)

Justerare



Solweig Lundkvist

JUSTERARE



EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Innehållsförteckning

§ 36 Mötets öppnande: upprop, val av justerare och tid för justering samt fastställande av dagordning.....	5
§ 37 Föregående protokoll	6
§ 38 Språkklassen på Västerängsskolan.....	7
§ 39 Aspenavdelningen på Gransäterskolan	7
§ 40 Trafikfrågor	8
§ 41 Utdrag ur brottsregistret.....	9
§ 42 Halka vid den lilla backen mellan Pomona och Lidl.....	10
§ 43 Utbildning extern hemsida	11
§ 44 Utredning kring nämndtillhörighet LSS....	12
§ 45 Nya mötestider för 2025	13
§ 46 Åtgärdslistan.....	14

JUSTERARE

Rm

SP

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 36 Mötets öppnande: upprop, val av justerare och tid för justering samt fastställande av dagordning

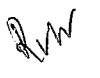

Sammanfattning

Mötet öppnas av ordföranden Roger von Walden (M) och upprop förrättas. Solweig Lundkvist utses till justerare för protokollet. Justering beslutas ske klockan 09:00 måndagen den 2 december i kommunhuset, Bålsta.

Dagordningen fastställs med följande övrig fråga:

Vattengymnastik aktiviteter Träffpunkt Pomona

JUSTERARE

 | 

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING





§ 37 Föregående protokoll

Sammanfattning

Ordföranden frågar rådet om det finns funderingar eller reflektioner kring föregående protokoll. Ärendet på åtgärdslistan gällande asfalteringen runt Pomona där rötter bryter ut och utgör en fallrisk gäller även asfalteringen runt gång- och cykelvägen som löper parallellt med Sparbankshuset. Kompletteringen läggs till på åtgärdslistan.

Protokollet från föregående sammanträde läggs till handlingarna.

JUSTERARE	EXPEDIERAD	SIGNATUR	UTDRAGSBESTYRKNING
			



§ 38 Språkklassen på Västerängsskolan

Sammanfattning

Jessica Stigsdotter Axberg lyfter avvecklingen av språkklassen på Västerängsskolan och att det finns en problematik inom kommunen kopplat till språkklassens nedläggning och lyfter specifika enskilda fall av barn där konsekvenserna inneburit bland annat hemmasittande o h brutna åtgärdsprogram. Jessica Stigsdotter Axberg uppmanar till handling och menar att nedläggningen av språkklassen resulterat i en värre situation för barn som behöver stöd.

Förvaltningschef tillika skolchef Christer Carlsson bemöter framförandet och lyfter kommunens arbete med att arbeta i enlighet med skollagens krav. Språkklassen har inte uppfyllt de krav som krävs och kommunen söker sig därför mot att arbeta individanpassat. En utredning pågår där kommiunen undersöker möjligheten att etablera en resursskola. Att åtgärdsprogram bryts är inte tillfredställande och förvaltningen tar med sig informaitonen till sin elevhälsoenhet för vidare hantering. Christer lyfter avslutningsvis arbetet med skolsociala team, fasta rutiner och möjligheten till fjärrundervisning för att hantera den problematiska skolfrånvaron.

§ 39 Aspenavdelningen på Gransäterskolan

Sammanfattning

Se § 38.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 40 Trafikfrågor

Sammanfattning

Solweig Lundkvist lyfter frågan om det är möjligt att inrätta ett Trafikråd igen. Kommunpolis Malin Persson lyfter att fokus i kommunen just nu behöver vara på att hantera gängkriminalitet, mäns våld mot kvinnor, bedrägerier och "vishing". Däremot finns det alltid en möjlighet att diskutera trafikfrågor.

Under sammanträdet beslutar att kommunpolis samt trafikingenjör vid behov bjuds in till KFR för att diskutera Trafikfrågor. Ärendet läggs även till på åtgärdslistan.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



§ 41 Utdrag ur brottsregistret

Sammanfattning

Solweig Lundkvist frågar vilka rutiner som finns inom kommuner gällande utdrag ur brottsregistret i samband med anställning.

Tillförordnad förvaltningschef tillika socialchef Elisabeth Orr Bågfors framför att kommunen har lagen att förhålla sig till. Kommunen gör ett utdrag ur brottsregistret i samband med anställning när det gäller tjänstepersoner som jobbar med barn. Det är inte tillåtet att begära utdrag löpande efter anställning. Om en person är dömd för grovt brott får personen inte anställas.

Inom socialtjänsten görs ett mer omfattande registerutdrag när familjehem anlitas.

Det finns även rutiner inom äldreomsorgen som innebär att kommunen får göra utdrag för vissa befattningar.

Birgitta Green frågar om detta görs i samtliga fall där det finns lagstöd. Elisabeth Orr Bågfors svarar att det är viktigt som rekryterande chef att följa upp rutinerna kring registerutdrag. Under rekryteringsprocessen finns dessutom en rad påminnelser kring detta.

Agneta Hägglund (S) framför att skolan är mycket noggranna med registerutdragen.

Frågan lyfts under sammanträdet om personal på daglig verksamhet lämnar registerutdrag i samband med anställning. Förvaltningen återkommer i frågan och bilägger svaret till protokollet.

JUSTERARE

R.W. |

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING




§ 42 Halka vid den lilla backen mellan Pomona och Lidl

Sammanfattning

Under sammanträdet lyfts att det är svårt att gå upp för backen under vintertid och en åtgärd önskas då det är många äldre som går där. Ärendet hamnar på åtgärdslistan.

JUSTERARE

RW | 

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

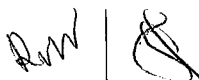
§ 43 Utbildning extern hemsida

Sammanfattning

Under sammanträdet efterfrågas utbildning om den externa hemsidan för att lättare kunna navigera på den. Det beslutas att en dragning och navigering av den externa hemsidan kommer att ske under nästa sammanträde under 15 min under ledning av förvaltningsredaktör Rebecca Olsson, sekreterare för KFR.

Sekreterare Rebecca Olsson informerar även under mötet att biblioteket i Håbo kommun har olika träffar för seniorer där man kan få hjälp med wifi-uppdateringar på telefoner och andra digitala frågor.

JUSTERARE



EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

§ 44 Utredning kring nämndtillhörighet LSS

Sammanfattning

Rådet har i samband med kallelsen fått ett underlag som innehåller information om utredningen. Rådet får möjlighet att till förvaltningen återkomma med synpunkter på utredningen innan den 13 december 2024 eller på sittande möte.

Solweig Lundkvist anser att LSS-verksamheten ska ligga under socialnämnden.

Christina Tiefensee Luning, Ombudsman äldre och funktionsnedsatta, lyfter en problematik avseende de brukare som just nu befinner sig inom ramen för både socialnämndens och vård- och omsorgsnämndens verksamheter. Det kan vara svårt att veta vem man ska vända sig till i vilka frågor. Därför kan det gynna brukarna att ha allting samlat under vård- och omsorgsnämnden. Det är enklare för brukarna att enbart behöver kontakta en myndighet.

JUSTERARE	EXPEDIERAD	SIGNATUR	UTDRAGSBESTYRKNING
			



§ 45 Nya mötestider för 2025

Sammanfattning

De nya mötestiderna är preliminära och kommer fastställas efter att de kommunicerats med kommunsekreterarna som samordnar samtliga sammanträdestider inom hela kommunen och tillser att möten inte krockar med varandra.

- . 25 mars 2025 (beredning 17 mars)
- . 20 maj 2025 (beredning 12 maj)
- . 10 september 2025 (beredning 1 september)
- . 26 november 2025 (beredning 17 november)
- . Tid för sammanträden: 15–17.
- . Tid för beredning: 16–17.



§ 46 Åtgärdslistan

Sammanfattning

Åtgärdslistan går igenom och revideras.

I samband med åtgärdslistan behandlas den övriga frågan som anmälts i samband med mötets öppnande.

Förvaltningen informerar om att frågan om vattengympa som en aktivitet inom ramen för Träffpunkt Pomona är en fråga för KPR. Elisabeth Orr Bågfors lyfter frågan med Vård- och omsorgsförvaltningens förvaltningschef Karin Borgström och frågan sätts på åtgärdslistan.

Mötet avslutas.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

BILAGA TILL KOMMUNALA FUNKTIONSRÄTTSRÅDETS PROTOKOLL, SAMMANTRÄDE DEN 2024-11-26

Svar gällande rötterna i asfalten runt Pomona m.m.

Åtgärd är planerad till våren. Rötterna kommer att undersökas för att se om ett borttagande av delar av rötterna innebär konsekvenser för träden. Om rötterna kan tas bort kommer detta ske omgående och hålen kommer fyllas med grus tills asfaltering kan ske i vår.

Svar gällande utdrag ur registret i samband med anställning inom LSS

Registerutdrag sker om den anställda ska arbeta med barn under 18 år.

Kommunens rutiner gällande registerutdrag generellt

Rutiner: Beskrivs i kommunens rekryteringsprocess samt att kommunen har en separat rutin för utdrag ur belastningsregister inom äldreomsorg. Kommunen får ta utdrag ut belastningsregister på de befattningar som regleras enligt lagkrav samt på befattningar inom äldreomsorgen som regleras av separat rutin.

Uppgifter: Det beror på utdrag. För kontroll av egna uppgifter som tillämpas inom äldreomsorgen så visas samtliga registrerade uppgifter. Det utdrag som tas inom LSS-verksamheter visar dessa brott: mord, dråp, grov

misshandel, människorov, alla sexualbrott, barnpornografibrott och grovt rån.

Verksamheter: De som har lagkrav är inom skolan och de som arbetar/utför insatser för barn med funktionsnedsättning.

Åtgärder: Det bedöms från fall till fall. På polismyndighetens hemsida står exempelvis detta gällande utdrag för arbete i LSS-verksamheter:

En registerkontroll från belastningsregistret är till för att stärka barns och ungas skydd mot sexualbrott och andra grova brott. Det är dock endast en del av underlaget för att bedöma om en person är lämplig för att arbeta inom LSS-verksamhet. Att en person är straffad för ett brott innebär inte ett förbud mot att anställa personen.

I kommunens rutin för uppvisning av belastningsregister inom äldreomsorg står följande:

Anställning ska inte ske om registerutdraget visar att en person är dömd för följande brott:

- Mord
- Dråp
- Misshandel
- Människorov
- Barnpornografibrott

- Alla sexualbrott
- Narkotikabrott
- Stöld
- Inbrottsstöld
- Rån

I de fall där en person har dömts för andra typer av brott görs en individuell bedömning av rekryterande chef i samråd med HR-partner huruvida anställning ska ske eller inte. Det är viktigt att göra en individuell bedömning varje gång. I bedömningen ska hänsyn tas till typen av brott, allvarlighetsgraden, hur lång tid som har passerat sedan brottet begicks, huruvida personen kan styrka förbättring eller deltagande i åtgärder för att komma tillrätta med sitt beteende och brottets relevans för uppdraget.

Utdragen görs endast i samband med anställning.